

**Администрация Петрозаводского городского округа
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Петрозаводского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 26»
(МОУ «Средняя школа № 26»)**

ПРИКАЗ

24 марта 2025 года

№ 82/ОД

**Об организации работы по профилактике
коррупционных правонарушений**

В соответствии с Федеральным Законом от 28.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

В целях соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Тришкова И.Н. – заместителя директора по безопасности:

1.1. Назначить ответственным за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений;

1.2. Организовать в Учреждении работу по профилактике коррупционных правонарушений с учетом вовлечения классных руководителей, учителей, родительской общественности;

1.3. Составить План антикоррупционных мероприятий в срок до 28.03.2025г. на год и вести контроль за его выполнением.

1.4. Организовать прием и регистрацию уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

1.5. Не реже одного раза в год актуализировать оценку коррупционных рисков и вносить изменения в карту коррупционных рисков;

1.6. Не реже одного раза в квартал проводить дополнительную разъяснительную работу с сотрудниками Учреждения на предмет соблюдения антикоррупционного законодательства;

1.6. Актуализировать информацию по антикоррупционному направлению на официальном сайте Учреждения;

1.7. Подготавливать, направлять и контролировать необходимые отчеты в Администрацию Петрозаводского городского округа в сроки и по форме (Приложение 1);

2.Нюппиеву И.С. – заместителю директора по административно-хозяйственной части:

2.1. Организовать работу по профилактике коррупционных правонарушений в сфере закупок. Формировать профиль контрактного управляющего участвующего в закупочной деятельности в соответствии с законодательством;

2.2. На постоянной основе отслеживать договора с антикоррупционной оговоркой;

2.3. Выполнять отчеты в Администрацию Петрозаводского городского округа в соответствии с приложениями, предварительно отправленными на проверку ответственному лицу за антикоррупцию. (Декларация о конфликтах интересов, форма Перечень контрактов, заключенных на конкурентной основе);

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Курицына К.А.



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОУ «Средняя школа №26»
Курицына К.А.

План мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МОУ «Средняя школа № 26», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в школе.

Цель:

Исключение возможности фактов коррупции в МОУ «Средняя школа № 26»

обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности МОУ «Средняя школа № 26»

Задачи:

предупреждение коррупционных правонарушений; оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

формирование антикоррупционного сознания участников образовательных отношений; обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых ОО образовательных услуг; содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ОО

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции				
2.	Размещение на информационном стенде в школе и на школьном сайте: -устава школы с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; -адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	постоянно	Директор школы Заместитель директора по безопасности Отв. за работу с сайтом	Противодействие коррупционным проявлениям

3.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год год	Сентябрь 2024	Рабочая группа	Противодействие коррупционным проявлениям
4.	Своевременное представление сведений о доходах, имуществе руководителем	Апрель 2025г	Директор школы	Противодействие коррупционным проявлениям
5.	Обеспечить целевое использование поступающих пособий, оборудования и учебной литературы	постоянно	Директор школы	Противодействие коррупционным проявлениям
6.	Проведение социологического исследования «Уровень удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг» (обучающиеся школы, родители).	май 2025 г.	Директор школы классные руководители	Противодействие коррупционным проявлениям
7.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления	Секретарь рабочей группы	Противодействие коррупционным проявлениям
8.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	ежемесячно	Директор школы Заместитель директора по АХР	Противодействие коррупционным проявлениям
9.	Контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом №44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Директор Заместитель директора по АХР	Противодействие коррупционным проявлениям
10.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления обращений	Заместитель директора по безопасности	Противодействие коррупционным проявлениям

11.	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых и распорядительных документов ОО	постоянно	директор школы рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Противодействие коррупционным проявлениям
12.	Анализ должностных инструкций работников, направленных на организацию обеспечения деятельности по реализации антикоррупционной политики ОО	По мере необходимости	директор школы Заместитель директора по безопасности рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Противодействие коррупционным проявлениям
2. Антикоррупционное просвещение и образование				
2.1	Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, педагогических советах	по мере необходимости	директор школы Заместитель директора по безопасности	Обеспечение реализации анти- коррупционной политики в школе
2.2	Организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников ОО по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.	постоянно	директор школы Заместитель директора по безопасности рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Противодействие коррупционным проявлениям
2.3	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые в	постоянно	директор школы рабочая группа по	Противодействие коррупционным

	учреждении, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся		профилактике коррупционных и иных правонарушений	проявлениям
2.4	Проведение учебно-воспитательных мероприятий (открытые уроки, классные часы, беседы, просмотры фильмов и видеороликов, диспуты и т.д.) по темам: - Мои права. Я- гражданин. Права и обязанности учащихся школы» . Классные часы, посвященные международному Дню антикоррупции: - По законам справедливости - Мое отношение к коррупции Изучение нормативных актов и законов о противодействии коррупции на уроках истории и обществознания: « Молодежь и коррупция» « Конституция РФ – основной закон» Организация книжных выставок: Наши права- наши обязанности Право на образование Подросток и закон	В течение года.	классные руководители классные руководители учитель истории и обществознания ответственный за работу с библиотечным фондом	Обеспечение реализации анти-коррупционной политики в школе
2.5	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	По мере поступления пожертвований	Директор школы Заместитель директора по АХР	Обеспечение реализации анти-коррупционной политики в школе
2.6	Проведение классных собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	В течение года	Заместитель директора по безопасности	Обеспечение реализации анти-коррупционной политики в школе

			Классные руководители,	
3. Антикоррупционная пропаганда				
3.1	Организация классных часов и родительских собраний на тему «Противодействие коррупции».	В течение года	Директор школы Заместитель директора по безопасности Классные руководители	Обеспечение реализации анти-коррупционной политики в школе
3.2	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Постоянно	директор школы Заместитель директора по безопасности рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Обеспечение реализации анти-коррупционной политики в школе
4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти , органами местного самоуправления муниципального образования , общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции				
4.1	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами, родителями по вопросам пресечения коррупционных правонарушений.	март 2025 г.	Директор школы	Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа
4.2	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ОО	По мере поступления	Заместитель директора по безопасности Члены комиссии по противодействию коррупции	Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа

5. Иные меры по противодействию коррупции

5.1	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В течение года по мере необходимости	Члены комиссии по противодействию коррупции	Обеспечение актуализации нормативных правовых актов школы о противодействии коррупции
5.2	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий учебный год	ежегодно	Заместитель директора по безопасности Члены комиссии по противодействию коррупции	Обеспечение реализации анти-коррупционной политики в школе
5.3	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	в течение года	директор школы Заместитель директора по АХР	Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа
5.4	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.	июнь	Члены комиссии по противодействию коррупции	Обеспечение реализации анти-коррупционной политики в школе